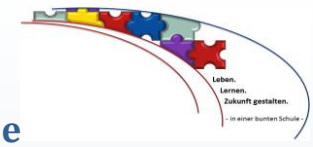
Wichtige Daten und persönliche Angaben

Meine Schule



Name

Straße

PLZ/ Ort

Telefon

Betreuende Lehrkraft

Name

Telefon

Persönliche Angaben

Name

Straße

PLZ/ Ort

Telefon

E- Mail

Mein Praktikumsbetrieb

Name

Straße

PLZ/ Ort

Telefon

Homepage

Praktikumsbetreuer/in

Meldung von Verspätungen oder Krankheit erfolgt an:

1. Betrieb / Einrichtung

Name

Telefon

2. Schule

Name

Telefon

Ein Praktikum - Warum?

*Schreibe deine Überlegungen und Antworten stets in **GANZEN SÄTZEN** auf!*

? Für zwei Wochen fällt der Schulunterricht aus, damit du ein Betriebspraktikum absolvieren kannst – eine ganz andere Art zu lernen. Doch **WARUM** ist ein Betriebspraktikum Teil der schulischen Ausbildung? Welchen Nutzen versprichst **DU** dir davon?

Diese Fragen kannst du gerne im Team diskutieren, so könnt ihr mehrere Ideen sammeln.

_____

_____

_____

_____

? Was weißt du bereits über den **Betrieb**/ die **Einrichtung**, in der du dein Praktikum absolvieren möchtest (Größe des Betriebes, welche Abteilungen gibt es, Anzahl der Mitarbeiter/innen, Produktpalette, Dienstleistungsangebot…)?
Was konntest du schon über deinen **Arbeitsplatz** erfahren (In welcher Abteilung befindet er sich, wer wird dein/e Ansprechpartner/in sein, was wirst du beobachten können…)?

_____

_____

_____

? Was würdest du gerne in deinem Praktikum **tun, ausprobieren, beobachten** und **lernen**?

_____

_____

_____

? Während deines Praktikums wirst du mit einigen **Menschen in Kontakt** kommen, die du bisher nicht kanntest (Vorgesetzte, Kollegen/Kolleginnen, Auszubildende…) und vielleicht täglich mit ihnen zusammen arbeiten. **Wie verhältst du dich** ihnen gegenüber?

_____

_____

_____

Erwartungen an mein Praktikum

? Was werden **Kollegen/Kolleginnen und Vorgesetzte** wohl von dir **erwarten**?

_____

_____

_____

? Hast du **Befürchtungen**, dass im Praktikum **Schwierigkeiten** auftauchen könnten?

a) Wenn ja, was könnte passieren?

b) Was würdest du unternehmen, um für diese Probleme eine Lösung zu finden?

a) _____

_____

b) _____

_____

? Jeder kann viel dafür tun, damit das **Praktikum ein Erfolg** wird. Was nimmst **DU** dir ganz konkret für dieses Praktikum vor? Nenne mindestens **drei Vorsätze!**

1. _____

2. _____

3. _____

? Um wirklich hilfreiche Erfahrungen sammeln zu können, ist es wichtig, dir IM VORAUS zu überlegen, auf **welche Frage** dir das **Praktikum eine Antwort** liefern kann. **Nenne zwei** Fragen, die dir dieses Praktikum beantworten soll:

1. _____

2. _____

*Am Ende des Kapitels findest du „**TIPPS & TRICKS**“ – hier sind Formulierungsbeispiele aufgelistet, die dir beim Beantworten der Fragen helfen können.*

Sicherheit und Unfallschutz

Der Betrieb unterscheidet sich in vielen Bereichen von deinem bisherigen „Lernort“ Schule. So unterliegen die **Informationen**, die du im Betrieb erhältst, der **Vertraulichkeit**. Im Betrieb bist du gegebenenfalls **Gefahren** ausgesetzt und eventuell musst du dich anders verhalten als in der Schule. Wir haben die wichtigsten **Vorschriften und Regeln** für dich zusammengestellt!

Unfallschutz

In Betrieben gehört der Unfallschutz der Mitarbeiter zu den unverzichtbaren Aufgaben der Unternehmensorganisation. Wichtige Vorsichtsmaßnahmen sind für alle lesbar in ***Betriebsanweisungen zum Unfallschutz*** einsehbar. Zusätzlich weisen Schilder verschiedener Kategorien auf mögliche Gefährdungssituationen hin. Die verschiedenen Schilder in den Betrieben lassen sich vier Kategorien zuordnen: **Warnzeichen, Gebotszeichen, Rettungszeichen, Verbotszeichen**. Den Schildern aus diesen Kategorien sind zudem jeweils **verschiedene Farben** zugeordnet:

Gelb/Schwarz Rot/Schwarz Blau Grün

Schreibe unter jedes Schild dessen Bedeutung. Kreuze an, um welche Art von Zeichen es sich jeweils handelt.

Gebot ☐ Verbot ☐ Warnzeichen ☐ Rettungszeichen ☐

Gebot ☐ Verbot ☐ Warnzeichen ☐ Rettungszeichen ☐

Gebot ☐ Verbot ☐ Warnzeichen ☐ Rettungszeichen ☐

Gebot ☐ Verbot ☐ Warnzeichen ☐ Rettungszeichen ☐

Welche Farben werden für welche Zeichen verwendet?

FARBE	ZEICHEN
	Gebotszeichen
	Verbotszeichen
	Warnzeichen
	Rettungszeichen

*Unter der Rubrik „**TIPPS & TRICKS**“ findest du weitere Regeln zur Unfallverhütung. In gewissen Betrieben müssen darüber hinaus strenge Vorschriften zum Thema **HYGIENE** beachtet werden. Informiere dich, ob dies in deinem Betrieb der Fall ist und um welche* Vorschriften *es sich dabei handelt.*

„Tipps & Tricks“

Formulierungshilfen

- Ich freue mich auf das Praktikum, weil…
- Ich bin gespannt auf…
- Am meisten interessiert mich…
- Hoffentlich ergibt sich die Chance zu…
- Etwas Sorge bereitet mir…
- Ich fürchte, das Praktikum wird schwer für mich, weil…
- Auf jeden Fall möchte ich…
- Was das Verhalten betrifft, nehme ich mir vor…
- Es ist mir klar, dass…
- Ich möchte unbedingt herausfinden, ob….

Erwartungen/Fragen/Wünsche

bezüglich des Praktikums können folgende Schwerpunkte betreffen:

- ☐ Was möchtest du im Hinblick auf deine **berufliche Zukunft** erfahren?
- ☐ Was möchtest du im Hinblick auf oder von **anderen Menschen** erfahren, die in deinem Betrieb arbeiten?
- ☐ Was möchtest du über deinen P**raktikumsbetrieb**/die **Einrichtung**

Allgemeine Regeln zur Unfallverhütung

- Halte dich an die Anweisungen, die dir von Mitarbeitern des Betriebes gegeben werden!
- Unternimm nichts auf eigene Faust!
- Entferne nie Schutzvorrichtungen und Sicherheitseinrichtungen an Maschinen, an denen du arbeiten darfst! Sonst ist der Unfallschutz an der Maschine nicht mehr gewährleistet.
- Schütze dich bei der Arbeit an diesen Maschinen! Schutzbrillen, Helme usw. sind in jahrelangem Gebrauch erprobt und haben schon Viele vor ernsthaften Verletzungen bewahrt.
- Hantiere nicht an fremden Maschinen! Zu jeder Maschine gehört eine spezielle Bedienungsanweisung. Denn schon beim Einschalten können Unfälle geschehen, z. B. dadurch, dass in Drehbänken lose eingespannte Werkzeuge weggeschleudert werden.
- Der Arbeitsplatz ist kein Spielplatz! Am Arbeitsplatz kannst du folgenschwere Unfälle herbeiführen, wenn du spielst oder herumalberst.
- Trage eng anliegende Kleidung beim Arbeiten an Maschinen und Triebwerken! Weite Kleidung, lose Bänder, lange Haare werden durch umlaufende Teile von Maschinen leicht erfasst.

Tagesberichte

1. Tag

Datum:

Wochentag:

Tagesberichte

2. Tag

Datum:

Wochentag:

Tagesberichte

3. Tag

Datum:

Wochentag:

Tagesberichte

4. Tag

Datum:

Wochentag:

Tagesberichte

5. Tag

Datum:

Wochentag:

Wochenbericht

2. Arbeitswoche

Datum:	bis
Wochentage:	bis

Nachgefragt ! ?

Interview mit einem Mitarbeiter/einer Mitarbeiterin

Bald stehst du selbst vor der Entscheidung, einen **Ausbildungsberuf** zu wählen. Die Frage „*Welcher ist **der richtige** für mich*?“ ist dabei oft schwer zu beantworten, weil es Vieles gibt, was du über den Berufsalltag noch nicht weißt. Während des Praktikums kannst du Einiges beobachten, ausprobieren und miterleben, aber manche **Fragen** bleiben **offen**. Diese kannst du deinem **Praktikumsbetreuer/deiner Praktikumsbetreuerin** oder einem **Mitarbeiter/einer Mitarbeiterin** stellen. Auch auf diese Fragen haben sie sicher eine Antwort:

Notiere die Antworten in ganzen Sätzen, bitte!

? Wie lautet Ihre genaue **Berufsbezeichnung**?

_____

_____

? Welchen **Schulabschluss** haben Sie?

_____

_____

? Haben Sie eine **Ausbildung** in diesem Beruf absolviert?

a) Wie lange hat diese gedauert?

b) Wo wurde diese absolviert? (In der Schule? In der Einrichtung/im Betrieb?)

_____

_____

_____

_____

? Arbeiten Sie noch heute in Ihrem **Ausbildungsberuf**?

_____

_____

? Wie haben Sie ihre **Berufswahl** getroffen? Was waren die Gründe, sich für diesen Beruf zu entscheiden?

_____

_____

Interview

? Welche Personen haben Sie bei Ihrer Entscheidung unterstützt oder beeinflusst?

_____

_____

? Haben Sie während Ihrer Schulzeit ein Praktikum absolviert, welches Ihnen die Entscheidung leichter machte?

_____

_____

? Wollten Sie als Schüler/in etwas anderes werden? Wenn ja, was?

_____

_____

? Was haben Sie getan, um die **Stelle in dieser Einrichtung/diesem Betrieb** zu bekommen?

_____

_____

? Entsprechen Ihre jetzigen **Tätigkeiten** dem, was Sie in Ihrer Ausbildung gelernt haben?

_____

_____

? Wie lange arbeiten Sie bereits in dieser Einrichtung/diesem Betrieb?

_____

_____

? Wie häufig müssen Sie sich in Form von Lehrgängen, Seminaren oder Schulungen **weiterbilden**?

_____

_____

? Haben Sie zuvor auch in **anderen Einrichtungen/Betrieben** gearbeitet? Wenn ja, in welchen?

_____

_____

Interview

? Was gefällt Ihnen an Ihrem Beruf besonders gut?

_____

_____

? Mit welchen Problemen oder Schwierigkeiten hat man es in diesem Beruf zu tun?

_____

_____

_____

? Nennen Sie bitte **3 Eigenschaften oder Fähigkeiten**, die man Ihrer Meinung nach für diesen Beruf **unbedingt mitbringen** sollte:

_____

_____

? Welche **3 Tipps** würden Sie **Jugendlichen**, die in diesen Beruf einsteigen möchten, mit auf den Weg geben?

_____

_____

Das würde ich sonst noch gerne erfahren…

? **1.**_____**?**

_____

_____

? **2.**_____**?**

_____

_____

? **3.**_____**?**

_____

_____

Berufsbild – ein STECKBRIEF

Um dir selbst als auch anderen einen guten **Überblick über das Berufsbild** zu verschaffen, das du während deines Praktikums kennen lernen konntest, hast du hier die Möglichkeit, alle wichtigen Informationen in Form eines Steckbriefes zusammenzufassen:

Stichpunkte reichen aus!

STECKBRIEF

Berufsbezeichnung				
Ausbildungsdauer				
Lernorte (Berufsschule? / Betrieb?)				
Welcher Schulabschluss wird erwartet?				
Auf welche Schulfächer wird besonders geachtet?				
Welche Tätigkeiten kennzeichnen diesen Beruf? ➔ **KREUZE AN!**		ja	weniger	nein
	körperlich tätig sein	☐	☐	☐
	gestalterisch arbeiten	☐	☐	☐
	auf technischem Gebiet arbeiten	☐	☐	☐
	im Büro arbeiten	☐	☐	☐
	kaufen, verkaufen	☐	☐	☐
	Maschinen aufbauen, reparieren	☐	☐	☐
	Produktionsanlagen überwachen	☐	☐	☐
	mit Metall und anderen Werkstoffen umgehen	☐	☐	☐
	mit Elektrik und Elektronik zu tun haben	☐	☐	☐
	im Labor arbeiten	☐	☐	☐
	mit Menschen zu tun haben/ umgehen	☐	☐	☐
Wie werden die Arbeiten verrichtet?		ja	weniger	nein
	alleine, für sich arbeiten	☐	☐	☐
	im Team arbeiten	☐	☐	☐
	sich mit anderen austauschen	☐	☐	☐
	nach Plänen und Anweisungen arbeiten	☐	☐	☐

	selbständig arbeiten	☐	☐	☐
	verschiedene, abwechslungsreiche Arbeiten verrichten	☐	☐	☐
Womit wird gearbeitet? ➔ Welche Werkzeuge, Maschinen, Rohstoffe und Materialien werden verwendet?				
Welche *geistigen* Anforderungen werden gestellt?		**ja**	**weniger**	**nein**
	schnelle Auffassungsgabe, „mitdenken können“	☐	☐	☐
	sichere Rechtschreibung	☐	☐	☐
	räumliches Vorstellungsvermögen	☐	☐	☐
	Konzentrationsfähigkeit, Reaktionsvermögen	☐	☐	☐
	gute Beobachtungsgabe	☐	☐	☐
	gutes Gedächtnis	☐	☐	☐
	technisches Verständnis	☐	☐	☐
	logisches Denken	☐	☐	☐
	Phantasie und Kreativität	☐	☐	☐
	Genauigkeit und Sorgfalt	☐	☐	☐
Welche *sozialen* Anforderungen werden gestellt?		**ja**	**weniger**	**nein**
	Geduld	☐	☐	☐
	Ausdauer	☐	☐	☐
	Pünktlichkeit	☐	☐	☐
	Teamfähigkeit, Rücksichtnahme auf andere	☐	☐	☐
	Einfühlungsvermögen, Interesse an Mitmenschen	☐	☐	☐
	Selbständigkeit	☐	☐	☐
	Verantwortungsbereitschaft	☐	☐	☐
	Kontaktfreudigkeit	☐	☐	☐
	sich durchsetzen können	☐	☐	☐
	ein Gespräch führen können	☐	☐	☐
Wie sehen die Arbeitszeiten aus?				

Berufsbild – ein STECKBRIEF

Könnte ich die gewünschte Ausbildung in der Nähe meines Wohnortes machen? **Wenn ja, wo?**	
Wo liegt die Berufsschule, die ich besuchen würde?	
Wann sollte ich mich bewerben?	
Ausbildungsvergütung **1. Ausbildungsjahr** **2. Ausbildungsjahr** **3. Ausbildungsjahr**	
Alternativberufe ➔ ähnliche Berufe auf diesem Gebiet wären	

Solltest du innerhalb deines Praktikums nicht auf alle Fragen eine Antwort finden, findest du zusätzliche Informationen unter:

http://berufenet.arbeitsagentur.de/berufe/ oder in

„Berufe aktuell“

*Weitere Möglichkeiten zur Beschreibung der Tätigkeiten **und Anforderungen** in deinem gewählten Ausbildungsberuf findest du im Kapitel „Ein Blick zurück“.*

Arbeitsablaufbeschreibung

Eine solche **Vorgangsbeschreibung** wird dazu benötigt, anderen Menschen zu beschreiben, wie ein Vorgang (z.B. *Wie bäckt man Muffins?*) ausgeführt wird.

1. **Überlege** dir gemeinsam **mit deinem Betreuer/deiner Betreuerin**, welchen Arbeitsablauf du genau beschreiben möchtest. Es spielt keine Rolle, ob es sich dabei um Tätigkeiten handelt, die du **selbst ausgeführt** oder nur **beobachtet** hast!
2. **Notiere** mit Hilfe deines Betreuers/deiner Betreuerin zunächst **Stichpunkte** und formuliere später einen **Text,** den du hier ins Heft einträgst.

*Unter der Rubrik „**TIPPS & TRICKS**“ findest du **Themenvorschläge, Formulierungshilfen** und weitere **Regeln** zum Verfassen einer Vorgangsbeschreibung.*

Beschreibung für folgenden Vorgang:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Arbeitsablaufbeschreibung

„Tipps & Tricks“

Formulierungshilfen für Satzanfänge:

- Zuerst…, Zunächst…, Bevor…., Anfangs…, Am Anfang… , Zu Beginn…
- Anschließend…, Später…, Danach…, Dann…, Nun…, Nachdem…
- Wenn…, Schließlich…, Endlich…, Dabei…
- Zum Schluss…, Als letztes…, Zuletzt…, Abschließend…

Formulierungshilfen für Verknüpfungen:

- weil…, darum…, daher…, damit…

Die Tätigkeitsberichte …

… lassen sich leichter anfertigen, wenn du darin versuchst, auf folgende Fragen eine Antwort zu geben:

- ? Mit/An welchen **Maschinen** habe ich gearbeitet?
- ? Welche **Werkzeuge /Hilfsmittel** kamen zum Einsatz?
- ? **Wer** war an der Arbeit beteiligt (Team, Kollege/Kollegin/Vorgesetzte(r)/Kunde/Gast…)?
- ? Welches **Material** (welche Rohstoffe) wurde(n) verarbeitet?

Bedenke: Nicht allein ausgeführte, sondern auch beobachtete Tätigkeiten können beschrieben werden!

Es ist wichtig, dass du dir **jeden Tag** nach dem Arbeiten Stichpunkte über deine Tätigkeiten und Beobachtungen machst. Nach Beendigung des Praktikums hast du ausreichend Zeit, um aus deinen Notizen Berichte zu schreiben. ***Je mehr du während des Praktikums notierst, desto leichter fällt dir das Schreiben guter Berichte***.

Achtung Interview !

- ! Vereinbare **rechtzeitig** einen **Termin** für das Gespräch mit deinem Betreuer/deiner Betreuerin.
- ! Nehmt euch ausreichend Zeit für das Interview → etwa **1 Stunde**.
- ! **Notiere** die Antworten zur jeweiligen Frage zunächst stichpunktartig und übertrage sie NACH dem Interview **ordentlich und in vollständigen Sätzen** in deinen Hefter.
- ! Diese Antworten helfen dir bereits bei der Erstellung deines **Ausbildungsberuf-Steckbriefes!**

„Tipps & Tricks“

Arbeitsablaufbeschreibung

- Benenne genau, welche **Gegenstände, Materialien, Maschinen** du benötigst!
- Beachte die exakte **Reihenfolge**!
- Achte auf **unterschiedliche Satzanfänge und sinnvolle Verknüpfungen** (*siehe oben: „Formulierungshilfen“!*)
- Schreibe im **Präsens**!
- Beschreibe exakt, **welche** Tätigkeiten du ausführen musst!
- Schildere knapp und genau **wie** die Arbeiten ablaufen müssen!

Vorschläge für die Vorgangsbeschreibung:

Im Produktionsbetrieb	Die Herstellung eines Produktes
Im Büro	Das Beschreiben einer organisatorischen Tätigkeit
Im Geschäft	Der Gang der Ware vom Eingang bis zur Auszeichnung
Im Kindergarten	Der Ablauf eines Spiels
Im Krankenhaus	Die Pflege und Versorgung eines Patienten
In der Arztpraxis	Die Aufnahme eines Patienten in die Kartei
In der KfZ-Werkstatt	Die Montage eines Reifens oder ein Ölwechsel

Die Arbeit im Rückblick

WIE WAR'S?

Nun ist das Praktikum vorbei und Zeit, um noch einmal über alles nachzudenken, was du gesehen, erlebt, ausprobiert und gelernt hast. Nimm dir zur Beantwortung der Fragen **ausreichend Zeit** und schreibe **ehrliche Antworten** [illegible] die gesammelten Erfahrungen dir tatsächlich weiterhelfen!

Ein Blick auf meinen Arbeitsplatz

KREUZE AN!

Welche Anforderungen stellt dieser Beruf an den arbeitenden Menschen?	ja	weniger	nein
flexible/wechselnde Arbeitszeiten	☐	☐	☐
sitzende Körperhaltung	☐	☐	☐
stehende Körperhaltung / langes Stehen	☐	☐	☐
immer in Bewegung	☐	☐	☐
Körperkraft & gute Gesundheit	☐	☐	☐
Hand – und Fingergeschicklichkeit	☐	☐	☐
gute Augen (keine Farb-/Sehschwächen)	☐	☐	☐
gutes Gehör	☐	☐	☐
guter Tastsinn	☐	☐	☐
Geruchsbelästigung aushalten	☐	☐	☐

Die Arbeit im Rückblick

Temperaturbelastungen aushalten	☐	☐	☐
keine Allergien	☐	☐	☐
handwerkliches Geschick	☐	☐	☐
Schwindelfreiheit	☐	☐	☐

Beurteilung der Arbeit

Aus meiner Sicht ist die Arbeit so zu beurteilen….	
anspruchsvoll	☐
theoretisch	☐
körperlich anstrengend	☐
abwechslungsreich	☐
stressig	☐
Teamarbeit / gemeinsame Arbeit	☐
leicht zu bewältigen	☐
eintönig	☐
praktisch	☐
langweilig	☐
spannend	☐
interessant	☐

Mein Praktikum unter der Lupe

Nehme **kritisch** Stellung zu den folgenden **Fragen/Aussagen.**
KREUZE AN oder fülle IN GANZEN SÄTZEN aus, bitte!

Einen Praktikumsplatz zu finden war…

_____

_____

So habe ich den Platz gefunden
- ☐ selbständig
- ☐ mit Hilfe meiner Eltern
- ☐ mit Hilfe von Bekannten und Verwandten
- ☐ mit Hilfe von Freunden
- ☐ mit Hilfe der Schule

Ich habe einen **Praktikumsplatz** gefunden, der…
- ☐ meinen Interessen entspricht
- ☐ mir oft langweilig vorkam
- ☐ mir überhaupt nicht gefallen hat

☐ Ich habe mich auf das Praktikum gefreut.
☐ Ich wäre lieber stattdessen zur Schule gegangen

Meine **Eltern** haben sich für mein Praktikum
- ☐ interessiert
- ☐ nicht besonders interessiert

Die **Arbeitsaufträge** konnte ich
- ☐ gut
- ☐ nur mit Hilfe
- ☐ nur selten gut

bewältigen.

Folgendes ist mir besonders **schwer** gefallen:

_____

_____

Aber dies gelang mir **gut** (*Nenne mindestens 3 Dinge*!)

_____

Mein Praktikum unter der Lupe

☐ Ich habe viel **über den Beruf** erfahren können.
☐ Vom Berufsalltag habe ich leider nur wenig mitbekommen.

Wurdest du im Praktikum sinnvoll **beschäftigt**?

☐ Ja, immer.
☐ Meistens.
☐ Manchmal.
☐ Fast nie.

Was sind deiner Meinung nach die **Gründe** dafür?

_____

_____

Haben sich deine **Vorstellungen über diesen Beruf** geändert? Begründe deine Antwort!

_____

_____

Ich könnte mir eine **Ausbildung** in diesem Beruf

☐ vorstellen
☐ nicht vorstellen

Nach meiner Erfahrung ist dieser **Betrieb** für das Absolvieren einer Ausbildung empfehlenswert/nicht empfehlenswert *(nicht Zutreffendes bitte streichen)*, weil…

_____

_____

In der **Zusammenarbeit mit Mitarbeiter/innen und Vorgesetzten** gab es keine/wenige/einige *(nicht Zutreffendes bitte streichen)* Probleme, weil…

_____

_____

Folgende Dinge habe ich während meines Praktikums
a) beobachtet b) ausgeführt c) gelernt

_____

_____

Mein Praktikum unter der Lupe

Vergleiche das Arbeiten im **Praktikum** mit der Arbeit in der **Schule**.

a) Was ist **ähnlich**?

b) Was ist **anders**? ***BEGRÜNDE***!

_____

_____

Das Praktikum hat meine **Erwartungen** erfüllt/nicht erfüllt (*nicht Zutreffendes bitte streichen)*, weil…

_____

_____

Insgesamt hat mir das Praktikum

- ☐ sehr gut gefallen
- ☐ gut gefallen
- ☐ weniger gut gefallen
- ☐ gar nicht gefallen.

Es hat mir bei meiner **Berufswahl**

- ☐ weiter geholfen
- ☐ teilweise weiter geholfen
- ☐ wenig geholfen
- ☐ nicht geholfen.

Konntest du deine **3 Vorsätze** (*siehe Kapitel „Erwartungen an mein Praktikum“*) einhalten? Warum? Warum nicht? ***BEGRÜNDE!***

_____

_____

Notiere hier die **Antworten** auf deine zu Beginn des Praktikums gestellten, **persönlichen Fragen**:

_____

_____

Wie geht' s

Neue Chance

Bereits im **Herbst** bekommst du die **zweite Chance** zum Kennenlernen der Arbeitswelt. Die folgenden Fragen und Denkanstöße sollen dich schon jetzt darauf vorbereiten und daran erinnern, dass die Suche nach einem **zweiten Praktikumsplatz** so früh wie möglich erfolgen sollte!

- Hast du dich bereits um einen zweiten Praktikumsplatz bemüht? Wenn ja, wo?

  _____

- Was **erhoffst** du dir vom zweiten Praktikum? Was möchtest du dort **lernen/erfahren**?

  _____

  _____

- Würdest du noch einmal im **gleichen Ausbildungsberuf** ein Praktikum absolvieren wollen? →Warum? Warum nicht? ***BEGRÜNDE!***

  _____

  _____

- Nenne **drei Dinge**, die du bei der Wahl des zweiten Praktikumsplatzes unbedingt **beachten** wirst/beachtet hast:

  _____

  _____

- Zähle **drei Ziele** auf, die du dir fürs nächste Praktikum setzt – **beachte** dabei deine **Erfahrungen** aus dem „ersten Durchgang“:

  _____

  _____

  _____

Nur wer weiß, wohin er will, landet einen Treffer!

Feedback zum Heft

Wir wollen's wissen!

Du hast einer der „Glücklichen“, die **zum ersten Mal** mit unserer neuen, schuleigenen Praktikumsmappe arbeiten durften. Nun sind wir daran interessiert zu erfahren, welche Eindrücke du dabei gewonnen hast. Was hat dir besonders gefallen, was sprach dich weniger an und wo siehst du noch Verbesserungsmöglichkeiten. ***Deine Meinung zählt*** und hilft uns, diese Berichtsvorlage optimal an eure Bedürfnisse und Wünsche anzupassen, also **bitten wir dich**, nimm dir ein paar Minuten Zeit, um uns zum Abschluss ein **Feedback** zu geben. ☺

DANKE

Aspekte	**gut gelungen/ hilfreich**	**ganz okay**	**eher schlecht/ unbrauchbar**	**eigener Kommentar / Verbesserungsvorschläge**
Die **Übersichtlichkeit der Mappe** finde ich…	☐	☐	☐	
Das **Layout**/die Gestaltung des Heftes ist meiner Meinung nach…	☐	☐	☐	
Die **Erklärung & Verständlichkeit der Aufgaben** bewerte ich als …	☐	☐	☐	
Das eigene **Einfügen der Seitenzahlen** und die Möglichkeit, das **Heft** nach eigenen Wünschen zu **ergänzen**, werte ich als…	☐	☐	☐	
Das Kapitel „***Tipps&Tricks***“ würde ich beschreiben als…	☐	☐	☐	
Die „**Checkliste**“ im Inhaltsverzeichnis finde ich…	☐	☐	☐	
Das Verhältnis von **Ankreuzaufgaben, Fragen und eigner Textproduktion** ist nach meiner Sicht…	☐	☐	☐	
Insgesamt bewerte ich die Praktikumsmappe als…	☐	☐	☐	

Das Durcharbeiten der Praktikumsmappe ist mir leicht/schwer gefallen, weil

_____

Das Bearbeiten dieses Kapitels/Themas ist mir besonders schwer gefallen:

_____

Seitenzahl ☐